



COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 61

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE RELATIVO ANNO 2017 ED ATTIVAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE.

L'anno duemiladiciassette addì quattordici del mese di novembre alle ore diciotto e minuti zero nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. LIETTA GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. SCARSETTI STEFANO - Vice Sindaco	No
3. RIGOLI ASSUNTA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Nicola Di Pietro.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. LIETTA GIOVANNI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE RELATIVO ANNO 2017 ED ATTIVAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i seguenti articoli:

- l'art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 150/2009, il quale dispone che ogni Amministrazione Pubblica compreso questo Comune, è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola ed ai singoli dipendenti;
 - l'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009, il quale prevede che le amministrazioni approvino:
 - entro il mese di gennaio il documento programmatico triennale denominato piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
 - entro il mese di giugno il documento denominato relazione sulla performance che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;
- In caso di mancata adozione del piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale;
- l'art. 14 comma 4 lettera e) del D.Lgs, dispone che l'organo indipendente di valutazione delle performance propone all'organo di indirizzo politico la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione dei premi previsti dal titolo III della stessa legge (bonus annuale delle eccellenze – premio annuale per l'innovazione – progressioni economiche – progressioni di carriera – attribuzioni di incarichi e responsabilità – premio di efficienza);
 - l'art. 19 del D.Lgs, dispone che l'OIV sulla base dei livelli di performance attribuiti ai valutati compila la graduatoria delle valutazioni individuali del personale dirigente e del personale non dirigente, secondo tre livelli di performance. Detta disposizione non si applica al personale dipendente se il numero dei dipendenti in servizio negli enti non è superiore a 8 e ai dirigenti se il numero dei dirigenti in servizio non è superiore a 5;
 - l'art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 141/2011 (in vigore dal 29 aprile 2012), avente ad oggetto: "Norme transitorie", dispone che: "La differenziazione retributiva in fasce prevista dagli articoli 19 commi 2 e 3 e 31 comma 2 del D.lgs. n. 150/2009, si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009." . Contrattazione collettiva che fino ad oggi non c'è, stante il blocco disposto dalla normativa nazionale che si è susseguita in questi anni. (D.L. n. 78/2010 conv in L. n. 122/2010, legge 147/2013 (legge stabilita 2014), legge 195/2014 (legge stabilità 2015 ecc)).
 - che il protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11 maggio 2012 tra le Organizzazioni Sindacali Cgil, Fp Cigl e Flc Cgil e il Governo, le Regioni, le Provincie e i Comuni prevede l'impegno delle parti di razionalizzare e semplificare i sistemi di misurazione, valutazione e premialità nonché del ciclo delle performance previsti dal decreto legislativo 150 del 2009 anche mediante il superamento del sistema della ripartizione dei dipendenti nelle fasce di merito di cui all'art. 19 del legislativo 150/2009, prevedendo di conseguenza meccanismi atti ad assicurare la retribuzione accessoria differenziata in relazione ai risultati conseguiti.
 - l'art. 10 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali sottoscritto in data 31 marzo 1999, il quale dispone che al personale di categoria D titolare di posizione organizzativa viene riconosciuta oltre che la retribuzione di posizione, anche una retribuzione di risultato che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, sulla base di apposita valutazione annuale;
 - che l'art. 169 del TUEL prevede che il piano degli obiettivi e il piano delle performance sono unificati organicamente nel peg;

VISTO che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 4 in data 30.04.2013, ha approvato il nuovo regolamento sui controlli interni ex art. 3 del D.L. n. 174/2012 conv in L n. 213/2012, nel quale è disciplinato tra l'altro agli artt. da 12 al 18 anche il controllo di gestione;

VISTO che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 56 del 14.11.2017, ha approvato il documento

unico contenente il piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

DATO ATTO:

- che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 15 del 9.03.2017, ha effettuato la ricognizione annuale della presenza di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e smi ed ha approvato l'organigramma, la nuova dotazione organica del personale dipendente e il programma triennale del fabbisogno del personale, dai quali risulta che l'ente è suddiviso in quattro settori e precisamente:
 - Settore amministrativo
 - Settore economico finanziario
 - Settore tecnico
 - Settore demografico
- che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 2 del 30.3.2017, ha approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione 2017-2018-2019 (DUP) presentato dalla Giunta Comunale ai sensi degli artt. 170 comma 1 e 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 7 del 30.3.2017, ha approvato il bilancio di previsione triennale 2017-2018-2019 e i relativi allegati;

DATO ATTO che Responsabili delle succitate quattro Unità Organizzative risultano rispettivamente le sotto elencate persone:

- Di Pietro Nicola, Segretario – Responsabile Settore amministrativo
- Giani Tania, Responsabile Settore economico finanziario
- Beretta Andrea - Responsabile Settore tecnico
- Lietta Giovanni nominato con decreto sindacale, responsabile del Settore demografico, ai l'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 24 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, essendo Sindaco del Comune;

ATTESO altresì che ai predetti responsabili, ad eccezione dell'Assessore Responsabile del Servizio demografico, verrà riconosciuta una retribuzione di risultato sulla base della valutazione effettuata attraverso apposita scheda di valutazione, che verrà compilata per la prima parte dal nucleo di valutazione dell'ente e per la seconda parte dal Sindaco;

VISTO che il Segretario Comunale, sulla base del bilancio annuale e pluriennale, del programma triennale dei lavori pubblici, dell'elenco annuale e della relazione previsionale e programmatica, tenendo conto delle precise indicazioni fornite dall'Amministrazione, in collaborazione con tutti i Responsabili dei Servizi, ha predisposto il Piano delle Performance in adempimento a quanto prescritto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 prima richiamato;

RITENUTO, quindi, doversi approvare il sopra citato piano delle performance, costituito dalla relazione, dal quadro riassuntivo degli obiettivi generali e specifici, dal prospetto contenente gli obiettivi generali, dai prospetti contenenti i singoli progetti per ciascuno dei tre servizi e dalla scheda di valutazione delle performance organizzative ed individuali e di affidare a ciascuno dei Responsabili dei Servizi l'attuazione dei programmi, dei progetti e degli obiettivi previsti nei sopra citati documenti, assegnando loro le necessarie risorse umane, strumentali e attribuendogli la facoltà di adottare ed attuare i provvedimenti di gestione così come previsti dall'art.107 del TU Enti Locali e dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e servizi;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei rispettivi servizi, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1) Di approvare il Piano delle Performance relativo all'anno 2017, predisposto dal Segretario Comunale, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, costituito dai seguenti documenti:

- il piano delle performance
- il quadro riassuntivo degli obiettivi generali e specifici (suddivisi per programmi e progetti)
- gli obiettivi generali
- gli obiettivi specifici costituiti: da 2 progetti per il settore economico finanziario, da 2 progetti per il settore amministrativo, da 1 progetto per il settore tecnico ed 1 progetto per il settore demografico;
- il documento unico contenente il piano triennale per la prevenzione della corruzione e il programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

2) Di approvare la scheda tipo di valutazione delle performance individuali ed organizzative dei Responsabili dei Servizi che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3) Di affidare a ciascuno dei tre Responsabili dei Servizi nominati con Decreto Sindacale e al Sindaco Responsabile del Servizio Demografico (nominato con decreto ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dall'art. 24 della legge 28 dicembre 2001, n. 448), l'attuazione dei programmi, dei progetti e degli obiettivi previsti nel Piano delle Performance, assegnando loro le necessarie risorse umane, strumentali e finanziarie negli stessi documenti previsti ed attribuendogli la facoltà di adottare ed attuare i provvedimenti di gestione così come previsto dall'art.107 del TUEL e dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

4) Di riservarsi la facoltà di adottare in corso di esercizio atti di indirizzo e/o direttive nei confronti dei Responsabili dei Servizi per modificare, integrare e/o precisare i programmi, i progetti e gli obiettivi già fissati nel Piano delle Performance.

5) Di attivare con effetto immediato, il controllo di gestione previsto dagli articoli 147 e 196 e seguenti del TUEL approvato con D.Lgs n.267/2000 e la valutazione dei Responsabili dei Servizi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Di Pietro Nicola

Il Presidente
F.to : LIETTA GIOVANNI

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 20/12/2017 all'Albo Pretorio online del Comune inserito nel sito web: www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it per rimanervi per 15 giorni consecutivi, ai sensi dall'art.32, comma 5, Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Addì, 20/12/2017

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Nicola Di Pietro

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Addì, 20/12/2017

Il Segretario Comunale
Dott. Nicola Di Pietro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

- X Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Addì, li 14.11.2017

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Nicola Di Pietro