Copia

COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE - TRIENNIO 2019-2021.

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di febbraio alle ore undici e minuti zero nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. LIETTA GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. SCARSETTI STEFANO - Vice Sindaco	Sì
3. RIGOLI ASSUNTA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Pietro Boni.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. LIETTA GIOVANNI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE - TRIENNIO 2019-2021.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 7, comma 5 del D.Lgs. 23/05/2000, n. 196 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Provincie, i Comuni e tutti gli Enti Pubblici non economici, devono predisporre piani triennali di Azioni Positive tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani, tra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussista divario tra i generi non inferiore a due terzi;

- la direttiva del 23/05/2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle pubbliche amministrazione" emana norme sulla valorizzazione delle persone, donne e uomini quale elemento fondamentale per migliorare la qualità del lavoro e fornire nuove opportunità di sviluppo professionale;

- le finalità della predetta direttiva sostanzialmente prevedono che le amministrazioni pubbliche svolgano un ruolo propositivo e propulsivo ai fini della promozione ed attuazione concreta del principio delle pari opportunità mediante l'adozione di PIANI TRIENNALI DI AZIONI POSITIVE;

- le azioni positive sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale, sono dirette a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Sono misure "speciali" - in quanto non generali ma specifiche e ben definite, che intervengono in un determinato contesto per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta - e "temporanee" in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento tra uomini e donne;

DATO ATTO CHE, in ossequio alla normativa di cui al Decreto Legislativo n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246", le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Provincie, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani di Azioni Positive;

RICORDATO CHE per realizzazione gli obiettivi di miglioramento delle qualità dei servizi resi ai cittadini è essenziale la stima delle persone, donne e uomini, migliorando la qualità del lavoro, fornendo nuove opportunità di sviluppo professionale, rimuovendo altresì gli eventuali ostacoli che ancora si frappongono alla valorizzazione della professionalità e allo sviluppo di pari opportunità di carriera per i lavoratori e le lavoratrici;

RILEVATO CHE in un ente di piccole dimensioni quale è San Bernardino Verbano l'organizzazione del lavoro e la gestione del personale è già comunque improntata a contemperare le esigenze del pubblico servizio con le problematiche famigliari e personali;

- l'organico femminile in forza al Comune di San Bernardino Verbano raggiunge il 60% a fronte di una rappresentatività maschile pari al restante 40% (alla data del 1° gennaio 2019);

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE
COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO
TRIENNIO 2019 – 2021

INTRODUZIONE

L'organico del Comune di San Bernardino Verbano al 1° gennaio 2019 è così costituito: n. 5 dipendenti di cui n. 3 donne e n. 2 uomini.

Da questo dato si evince che l'organico femminile in forza all'Ente raggiunge il 60% a fronte di una rappresentatività maschile pari al 40%. Si è pertanto attestato che presso il Comune di San Bernardino Verbano non sussistono "*ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne*" così come stabilito dall'art.48 comma 1 del Dlgs. 198/2006.

Si ritiene comunque opportuna l'elaborazione del presente piano triennale di azioni positive al fine di continuare ad assicurare la rimozione di eventuali ostacoli che potrebbero impedire la realizzazione di pari opportunità nel lavoro tra uomini e donne.

Nel periodo di vigenza del Piano saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni e suggerimenti da parte del personale dipendente, delle organizzazioni sindacali e dell'Amministrazione comunale in modo da renderlo dinamico ed effettivamente efficace.

PREMESSA

L'attuale situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato al primo gennaio 2019 è rappresentata nel seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratrici:

DIPENDENTI	CAT.D	CAT.C	CAT.B	TOTALE
Donne	2	1	0	3
Uomini	1	0	1	2
totale	3	1	1	5

La situazione organica per quanto i dipendenti nominati Responsabili di Area o Servizio è così rappresentata:

Lavoratori titolari di posizioni organizzative	Donne	Uomini
Numero	1	1

Piano di formazione annuale

A tutti i dipendenti è garantita la partecipazione a corsi di formazione esterni in orario di lavoro con copertura delle spese di trasferta, nei limiti delle previsioni vincolistiche in materia di spesa pubblica. Tutti gli attestati dei corsi frequentati saranno conservati nel fascicolo individuale di ciascuno.

Riferimenti legislativi

-D.Lgs 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" – art. 57;
-D.Lgs. 11/04/2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma art.6 della legge 28/11/2005, n. 246"

OBIETTIVI DEL PIANO

1. Evitare lo squilibrio delle posizioni femminili nei ruoli e nelle posizioni in cui sono sottorappresentate ai sensi dell' art.48, comma 1, del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198;

2. Favorire le politiche di conciliazione tra lavoro professionale e lavoro familiare;

3. Promuovere le pari opportunità all'interno dell'Ente, anche in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale e nelle procedure di reclutamento del personale.

4. Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie od altri strumenti finalizzati al superamento di specifiche situazioni di disagio;

AZIONI POSITIVE DA ATTIVARE

Posizioni Organizzative
Favorire l'equilibrio delle presenze fra i generi nelle attività e posizioni gerarchiche in particolare con l'inserimento, permanenza e progressione delle donne.

Tendere all'equilibrio e omogeneità nella distribuzione del carico di lavoro e di responsabilità al fine di promuovere lo sviluppo nella progressione della professionalità con la conciliazione degli impegni familiari e personali.

Pari Opportunità
Formazione ed aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere; previsione di una riserva alle donne, salva motivata impossibilità, di almeno 1/3 dei posti di componenti delle commissioni di concorso o selezione; adeguata motivazione dell'ipotesi di un'eventuale scelta del candidato di sesso maschile collocato a pari merito nelle graduatorie delle assunzioni/progressioni;

Flessibilità di orario, permessi, aspettative e congedi
L' Ente assicura a ciascun dipendente la possibilità di usufruire di un orario flessibile in entrata e uscita compatibilmente con le esigenze di servizio e per il personale amministrativo con l'orario di apertura degli uffici al pubblico.
Particolari necessità di tipo familiare e personale vengono valutate e risolte nel rispetto dell'equilibrio fra esigenze dell'Amministrazione e richieste dei dipendenti

Disciplina del Part-time
L'Ente assicura tempestività e rispetto della normativa nella gestione delle richieste di part time inoltrate dai dipendenti.

Indagine conoscitiva sui bisogni del personale
Il Comune di San Bernardino Verbano predisporrà appositi questionari prima del termine del triennio al fine di indagare sullo stato di benessere organizzativo

Contestualmente, il Segretario Comunale provvederà ad indagine conoscitiva mediante colloquio diretto, dove saranno messi in evidenza bisogni, esigenze, proposte e suggerimenti del personale sul tema delle pari opportunità.

Il Segretario Comunale provvederà all'analisi e valutazione dei dati.

Molestie sessuali
L' Ente nel caso di molestie sessuali interverrà immediatamente e attiverà gli interventi e i provvedimenti del caso. Promuoverà la prevenzione per rimuovere e ostacolare azioni scorrette tra i generi.

UFFICI COINVOLTI
Per la realizzazione delle azioni positive saranno coinvolti i seguenti servizi:
- Segretario Comunale
- Responsabili dei Servizi

DURATA DEL PIANO
Il Piano ha durata triennale, dalla data di esecutività del medesimo.
Il Piano è pubblicato all'Albo Pretorio dell' Ente, sul sito e in luogo accessibile a tutti i dipendenti.
Nel periodo di vigenza saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale

RITENUTO comunque di approvare il Piano di Azioni Positive per il triennio 2019/2021, che si integra con la Programmazione triennale del Fabbisogno del personale;

VISTO il D.L.vo n.198 dell'11.04.2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" ai sensi dell'art. 6 della L. 28.11.2005, n. 246;

VISTO il nuovo Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di approvare il piano di azioni positive per il triennio 2019/2021 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Di provvedere alla pubblicazione sul sito Internet del Comune;

Di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

SUCCESSIVAMENTE

Visti l'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267.

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del precitato decreto legislativo.

– o – o – o – o –

Parere ex art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000:

Per la regolarità contabile
F.to rag. Tania Giani

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente	Il Segretario Comunale
F.to : LIETTA GIOVANNI	F.to : Dott. Pietro Boni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 08-mar-2019 all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it per rimanervi per 15 giorni consecutivi,ai sensi dall'art.32, comma 5, Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Addì, 08-mar-2019

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Pietro Boni

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Addì, 08-mar-2019

Il Segretario Comunale
Dott. Pietro Boni

COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 01-feb-2019

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale

F.to: Dott. Pietro Boni