

ALLEGATO 5 - MODULO TRASMISSIONE ATTESTAZIONI

Al Comune di SAN BERNARDINO VERBANO

san.bernardino.verbano@cert.ruparpiemonte.it

Oggetto: TRASMISSIONE COPIA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I QUANTITATIVI DEI RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI AVVIATI AUTONOMAMENTE A RECUPERO NELL'ANNO PRECEDENTE - COMUNICAZIONE RESA IN SEGUITO ALLA "DICHIARAZIONE PER UTENZA NON DOMESTICA CHE INTENDE AVVALERSI DI UN GESTORE PRIVATO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, RECUPERO E SMALTIMENTO RIFIUTI PRESENTATA PER IL QUINQUENNIO"

Con la presente la \ il

1- DITTA INDIVIDUALE O SOCIETA' (da compilare sempre)

Codice Fiscale/partita IVA _____ Tel _____
Denominazione- Ragione sociale Società _____
Ditta Individuale _____
Nome _____ Cognome _____
M F Data nascita _____ Luogo nascita _____
Domicilio fiscale o sede legale _____
Via / piazza, numero civico _____ Cap _____
Comune _____ Prov _____
Posta elettronica _____ PEC _____

(OPPURE)

2- LEGALE RAPPRESENTANTE (da compilare solo in caso di società)

Codice Fiscale _____
Cognome _____ Nome _____
Telefono _____ Posta elettronica _____
Domicilio fiscale: _____
Via / piazza, numero civico _____
Cap _____ Comune _____ Prov _____

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, **ai fini della gestione dei rifiuti prodotti e dell'applicazione della TARI (Tassa sui rifiuti) NEL QUINQUENNIO**

2021-2025 **2022-2026** **2023-2027**

Relativamente ai seguenti immobili ubicati nel territorio comunale:

3.1 – IMMOBILE utilizzato per l'esercizio dell'attività

Tipologia immobile : Area scoperta operativa Fabbricato

Ubicazione _____

(Via / Piazza / Località) (n. Civico) (n. Interno) (scala) (piano)

Dati catastali : Foglio _____ particella / mappale _____ Subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) **mq** _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER) **mq** _____

Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio

Codice ATECO

Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA) _____

USO CONTINUO **USO DISCONTINUO** (attività saltuaria – risultante dal titolo abilitativo)

3.2 – IMMOBILE utilizzato per l'esercizio dell'attività

Tipologia immobile : Area scoperta operativa Fabbricato

Ubicazione _____

(Via / Piazza / Località) (n. Civico) (n. Interno) (scala) (piano)

Dati catastali : Foglio _____ particella / mappale _____ Subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) **mq** _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER _____) **mq** _____

Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio

Codice ATECO _____

Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA) _____

USO CONTINUO **USO DISCONTINUO** (attività saltuaria – risultante dal titolo abilitativo)

3.3 – IMMOBILE utilizzato per l'esercizio dell'attività

Tipologia immobile : Area scoperta operativa Fabbricato

Ubicazione _____

(Via / Piazza / Località) (n. Civico) (n. Interno) (scala) (piano)

Dati catastali : Foglio _____ particella / mappale _____ Subalterno _____

Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani non pericolosi) **mq** _____

Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali codice CER _____) **mq** _____

Attività prevalentemente autorizzata risultante dal titolo abilitativo e dall'iscrizione alla Camera di Commercio

Codice ATECO _____

Attività prevalentemente esercitata nell'immobile se diversa dalla precedente (risultante da visura CCIAA) _____

USO CONTINUO **USO DISCONTINUO** (attività saltuaria – risultante dal titolo abilitativo)

trasmette, al fine usufruire dell'esenzione della parte variabile della TARI:

- documentazione attestante i quantitativi dei rifiuti urbani non pericolosi avviati autonomamente a recupero nell'anno precedente (desumibile dal MUD o dagli appositi formulari di identificazione dei rifiuti)
- attestazione rilasciata dal soggetto (o dai soggetti) che ha effettuato l'attività di recupero dei rifiuti urbani non pericolosi avviati autonomamente a recupero (completa dei dati dell'utenza cui i rifiuti si riferiscono e il periodo durante il quale ha avuto luogo l'operazione di recupero)
- copia documento di identità in corso di validità

Luogo e data _____

Firma del Titolare \ Legale Rappresentante
dell'Impresa\Attività

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di San Bernardino Verbano, con sede in Piazza municipio 8 – 28804 San Bernardino Verbano (VB), indirizzo posta elettronica certificata: san.bernardino.verbano@cert.ruparpiemonte.it tel. 0323/552158,

nella sua qualità di **Titolare del trattamento dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo, sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione nei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informa che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all' Albo Pretorio On-line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dell' art. 5, comma 2, e dall' art. 5 bis, D.Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi nè diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nella presente modulistica.

Luogo e data _____

L'interessato al trattamento dei dati

(Firma per esteso)