



COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

P.za Municipio, 8 – Cap. 28804 – Tel. 0323/571503 – Fax 0323/553506

E-mail: servizidemografici.sbv@ruparpiemonte.it

15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI (ottobre 2011)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI.

Il Comune di SAN BERNARDINO VERBANO intende procedere alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), per svolgere le attività del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art. 50 del Decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010 n. 122, è regolata dal Piano Generale di Censimento e da successive circolari ISTAT.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori potranno essere assegnati compiti di rilevazione nel territorio del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO, ovvero attività di inserimento e revisione dati (back office) da svolgere presso il Comune di SAN BERNARDINO VERBANO.

Le mansioni verranno distribuite e suddivise tra i rilevatori nel rispetto delle esigenze organizzative e delle necessità dell'UCC.

Come indicato nel Piano generale del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, i compiti complessivamente attribuibili ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare alle riunioni di formazione;
- gestire quotidianamente mediante uso del Sistema di Gestione di rilevazione predisposto dall'ISTAT, il diario della/e sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella Lista Anagrafica Comunale (LAC) nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini della attivazione della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

AVVERTENZE PARTICOLARI

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.LGS. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto d'ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rilevazione ed utilizzazione di segreti d'Ufficio".

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

I rilevatori nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un impegno giornaliero costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

In considerazione della tipologia delle mansioni e dei compiti specifici è necessario che i rilevatori abbiano un'adeguata conoscenza dei principali strumenti di office automation.

REQUISITI

Gli aspiranti all'incarico di rilevatori devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
5. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero aver conseguito l'impiego attraverso dichiarazioni mendaci e produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. di non essere dipendenti a tempo indeterminato del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO;
7. di non essere stati licenziati dal Comune di SAN BERNARDINO VERBANO, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
8. Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;
9. Titolo di studio: diploma di scuola di secondo grado di durata quinquennale o equipollente;
10. Idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere.
11. Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di collaborazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione ove già instaurato.

TITOLI PREFERENZIALI

Costituiscono titoli preferenziali, validi ai fini della valutazione per la formazione della graduatoria:

1. il possesso di laurea o diploma universitario;
2. Il possesso della Patente Europea del computer;
3. Eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000-2001

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di titolo di studio prederà il candidato con il miglior punteggio di laurea o diploma e, in caso di ulteriore parità, con la minore età anagrafica.

Il punteggio massimo attribuito è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di scuola media superiore (massimo punti 12):

- ☐ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7**
- ☐ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9**
- ☐ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 11**
- ☐ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 12**;

b) Laurea triennale (L) = punti 3

c) Laurea Specialistica (LS), o Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 5

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

d) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 7):

- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 = **punti 2**
- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2001 = **punti 2**
- ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 7 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera

e) Patente Europea del Computer = punti 3.

Punti 0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

CORSO DI FORMAZIONE

Al corso di formazione - che è obbligatorio - parteciperanno solo i primi 2 concorrenti classificati a seguito della citata selezione.

Il corso, che si svolgerà indicativamente nel corso del mese di settembre 2011, verterà sulle materie inerenti i compiti che verranno assegnati ai rilevatori.

COMPENSI PER I RILEVATORI

L'incarico si configura come una prestazione occasionale.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso al lordo di ritenute fiscali e contributive, stabilito dall'ISTAT per ogni modello completo e riconosciuto regolare, secondo i parametri previsti dalla normativa sul censimento, per attività da svolgere in esterno e/o interno per attività di back office.

Il compenso da corrispondere sarà comprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati.

Il compenso, che sarà disposto nel disciplinare di incarico, verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi dal Comune.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare per le attività del 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni nel Comune di SAN BERNARDINO VERBANO dovrà essere presentata entro le ore 14:00 del **16 agosto 2011**, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato al presente bando, all'Ufficio Protocollo del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO – P:za Municipio, 8, aperto al pubblico dalle ore 10:00 alle ore 14,00 dal lunedì al venerdì, sabato dalle 10,00 alle 12,00.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro).

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati, nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.

GRADUATORIA

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli, come sopra indicato.

La graduatoria, approvata con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio, verrà utilizzata nel corso delle attività censuarie anno 2011-2012, per la copertura di posti di rilevatori nel Comune di SAN BERNARDINO VERBANO e sarà pubblicata, per 15 (quindici) giorni consecutivi in:

- Albo pretorio on line del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO (www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it)

Nel rispetto della graduatoria, si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC e delle modalità definite dall'ISTAT. La sottoscrizione dell'incarico è subordinata alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio, a cui i candidati saranno invitati mediante invio di email all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il Comune di SAN BERNARDINO VERBANO si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere o prorogare il presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di SAN BERNARDINO VERBANO il 15 luglio 2011 pertanto il termine ultimo per la presentazione delle domande scade il 16 agosto 2011.

Per informazioni è possibile rivolgersi a: Comune di SAN BERNARDINO VERBANO Uff. Servizi Demografici P:za Municipio, 8 - Tel. 0323 571503 - Fax. 0323 553506 email : servizidemografici.sbv@ruparpiemonte.it

Addì, 14/07/2011

**Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di
Censimento**
Gregianin Oriana)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di S.BERNARDINO VERBANO; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di S.BERNARDINO VERBANO nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto.

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.