



**COMUNE DI S. BERNARDINO VERBANO**  
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

**COPIA**

**DETERMINAZIONE del RESPONSABILE  
del SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
n. 43 del 21.07.2011**

**OGGETTO: LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA G. MARCONI  
N. 9 IN FRAZIONE BIENO – AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 dispone che le funzioni di cui agli art. 107 e 109 sono svolte dai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 24.02.1998 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità ai sensi del D.Lgs. n. 77/95 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7/2010 in data 30.12.2010 di nomina del Responsabile del Servizio del Settore Amministrativo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 36 del 23.06.2011 con la quale i lavori di ampliamento della Scuola Primaria di Bieno sono stati affidati all'Impresa F.lli Ciocca s.r.l. con sede legale in Loreglia (VB) via Prelo 6, a seguito di procedura negoziale previa pubblicazione del bando, per l'importo contrattuale di € 238.212,03 (comprensivo degli oneri di sicurezza determinati in € 9.205,38) oltre IVA di legge, determinato a seguito del ribasso d'asta del 9,41% sull'importo a base di gara, alle condizioni tutte fissate nella progettazione redatta dall'Ing. Escuriale Giovanni di Novara;

DATO atto che in data 12.07.2011 è stato sottoscritto il Verbale di Consegna dei lavori di cui in oggetto, in via d'urgenza, prima della stipula del contratto, per consentire la predisposizione degli interventi preliminari da realizzare durante la chiusura delle scuole durante il periodo estivo ai sensi dell'art. 153 comma 1 parte seconda del Regolamento Generale (D.P.R. 207/2010) e dell'art. 11 comma 9 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 163/2006);

VISTA la domanda presentata in data 08.07.2011 prot. n. 2574 dall'Impresa F.lli Ciocca s.r.l., appaltatrice dei lavori in oggetto, con la quale chiede di poter affidare in subappalto all'Impresa TECNO COSTRUZIONI s.r.l., con sede legale in Verbania-Possaccio via alla Cartiera, l'esecuzione di parte dei lavori in oggetto, consistenti nella demolizione opere in cemento armato e realizzazione murature, per un importo presunto ammontante ad € 20.000,00;

VISTA la documentazione allegata alla suddetta richiesta di autorizzazione al subappalto;

VISTO il D.P.R. 554/1999 e s.m.i. e il DPR n. 207/2010;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e smi;

## **D E T E R M I N A**

- Di autorizzare, relativamente ai lavori di ampliamento della Scuola Primaria di Bieno, l'Impresa F.lli Ciocca s.r.l. con sede legale in Loreglia (VB) via Prelo 6, a subappaltare all'Impresa TECNO COSTRUZIONI s.r.l., con sede legale in Verbania-Possaccio via alla Cartiera, le seguenti lavorazioni: demolizione opere in cemento armato e realizzazione murature, per un importo presunto ammontante ad € 20.000,00;

- Di precisare che:

- dell'operato del subappaltatore risponde solo e sempre l'appaltatore, ai sensi dell'art. 1228 del Codice Civile;
- l'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con un ribasso non superiore al 20% e corrisponde gli oneri della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, all'impresa subappaltatrice senza alcun ribasso;
- l'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- nei cartelli esposti all'esterno del cantiere devono essere indicati anche il nominativo dell'impresa subappaltatrice, nonché i dati relativi alla sua qualificazione;
- l'appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore dell'osservanza integrale per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, delle norme che regolano il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori ed è tenuto a curare il coordinamento del subappaltatore al fine di rendere lo specifico piano di sicurezza redatto dall'impresa subappaltatrice compatibile e coerente con il piano da lui presentato; il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori;
- l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso appaltatore via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;
- l'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto;
- l'appaltatore risponde in solido con il subappaltatore dei versamenti delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori dovuti dal subappaltatore;
- l'affidatario, e per suo tramite il subappaltatore, è tenuto a trasmettere prima dell'inizio lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi e antinfortunistici nonché copia del piano di sicurezza, di cui al comma 7, dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- Di dare comunicazione della avvenuta adozione della presente ai Capigruppo Consiliari ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

- Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

- Di depositare l'originale della presente determinazione all'Ufficio Segreteria affinché lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni.

Dalla sede Comunale, li 21 luglio 2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

(Dr. Di Pietro Nicola)

f.to Nicola Di Pietro

In relazione al presente atto, si appone il visto di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. San Bernardino Verbano, lì 21 luglio 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Giovanni Lietta)  
f.to Giovanni Lietta

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, il responsabile del servizio finanziario conferma che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra, alla data del medesimo impegno, è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica. San Bernardino Verbano, lì 21 luglio 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Giovanni Lietta)  
f.to Giovanni Lietta

Copia della presente determinazione è stata pubblicata il giorno 29.07.2011 all'albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: [www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it](http://www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it) per rimanervi per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i. e che copia cartacea della stessa è esposta all'Albo Pretorio del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Di Pietro Nicola)  
f.to Nicola Di Pietro

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Di Pietro Nicola)

