

COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Prot. n. 3238

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE , CATEGORIA C1, A TEMPO INDETERMINATO, PART TIME 24 ORE SETTIMANALI.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della propria determinazione n. 61 in data 24 ottobre 2014;

Visto il D.P.R. 4 maggio 1994, n. 487, recante, tra l'altro, disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi pubblici;

RENDE NOTO

E' indetto presso il Comune di San Bernardino Verbano (VB) concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato part time 24 ore settimanali di n.1 posto "Agente di Polizia Locale", Categoria C1.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al posto è attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria C, posizione economica C1, previsto dai vigenti contratti di lavoro del comparto Enti locali, oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante, nella misura e con le modalità previste dalla vigenti disposizioni, eventuali assegni o indennità connessi al profilo professionale.

Lo stipendio e le indennità sono soggetti alle ritenute erariali ed alle trattenute previdenziali, assistenziali ed assicurative.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, oppure di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici nella Repubblica italiana od in uno Stato dell'Unione Europea;
3. non avere subito condanne per i reati contemplati dal titolo II del codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione) salvo l'avvenuta riabilitazione;
4. per i candidati di sesso maschile, essere in regola con gli obblighi relativi al servizio di leva;
5. essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio; ai sensi dell'art. 1, della legge 28 marzo 1991, n. 120, considerata la natura delle mansioni connesse con il posto messo a concorso, la condizione di privo della vista deve essere intesa come causa di inidoneità; l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore del concorso a visita di controllo;
6. non essere incorsi nella destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
8. essere in possesso di diploma di scuola media superiore (maturità);
9. essere in possesso della patente di guida di categoria B;
10. avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse attinenti al posto da coprire;

11. avere conoscenza di almeno una lingua straniera tra l'inglese ed il francese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Comune di San Bernardino Verbano, piazza Municipio, n. 8 – 28804 San Bernardino Verbano (VB) e pervenire all'ufficio protocollo entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale, ovverosia entro il 04 dicembre 2014.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Le domande potranno:

- essere consegnate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Bernardino Verbano;
- essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- essere spedite per posta elettronica certificata a: san.bernardino.verbano@cert.ruparpiemonte.it

Nel caso di spedizione tramite posta raccomandata, il plico dovrà pervenire comunque, a pena di esclusione, entro la data fissata per la prima prova.

Nella domanda il candidato dovrà indicare il concorso al quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. il nome e cognome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. la residenza ed eventuale recapito telefonico, fax, e-mail;
4. il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve equiparazioni ed eccezioni di legge;
5. il comune di iscrizione delle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi sono procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata espressamente l'assenza;
7. il titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (maturità) con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento;
8. il possesso della patente di guida di categoria B;
9. di non essere incorso nella destituzione o nella dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
10. di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
11. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
13. la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse attinenti al posto da coprire;
14. la conoscenza di almeno una lingua straniera (specificare quale);
15. di essere a conoscenza che l'assunzione del vincitore non avrà luogo in caso di esito positivo della comunicazione di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero del sopraggiungere di disposizioni normative che lo impediscano;
16. di accettare senza riserve le condizioni del bando e, se vincitore del concorso, le norme statutarie e regolamentari vigenti nel comune di San Bernardino Verbano e quelle successive che verranno adottate;
17. di essere disponibile, a pena di decadenza, a stipulare il contratto di assunzione entro il 31 dicembre 2014.

Il candidato deve altresì dichiarare nella domanda gli eventuali titoli che diano diritto a precedenza e preferenze, di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 con l'eventuale indicazione delle pubbliche amministrazioni presso le quali può essere richiesta tale documentazione. Resta ferma la possibilità

per il candidato, ove lo ritenga opportuno, di allegare, alla domanda di partecipazione i documenti comprovanti i requisiti di ammissione (titolo di studio, documentazione comprovante il diritto a precedenza o preferenze).

Nella domanda di ammissione deve essere inoltre indicato l'indirizzo preciso presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse tutte le comunicazioni relative al concorso; in carenza di tale indicazione le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo di residenza.

La firma del concorrente in calce alla domanda non necessita di essere autenticata.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni ivi prescritte.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documento attestante il versamento della tassa di concorso pari ad € 3,87 da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità:

- bonifico sul Codice Iban IT39K0503561821095570393981;
- accredito sul conto corrente postale n. 17143280 intestato alla Tesoreria Comunale di San Bernardino Verbano;
- vaglia postale;
- versamento diretto presso la tesoreria comunale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso;

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà possono essere contenute anche nella domanda e sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto. In alternativa la domanda deve essere presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

I documenti che pervenissero oltre il termine stabilito non saranno tenuti in considerazione; i concorrenti possono essere ammessi alla rettifica od integrazione di documenti o domande irregolari entro la data fissata per la prima prova.

Cause di esclusione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda;
- della specifica indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- del nome, cognome e residenza;
- della firma in calce del concorrente;
- la mancata osservanza del termine ultimo di presentazione della domanda;
- il mancato perfezionamento della domanda entro il termine indicato, quando richiesto, comunque prima dell'inizio delle prove d'esame;
- la mancata dichiarazione del possesso del titolo di studio previsto nel bando per l'ammissione, dell'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito e dell'anno scolastico;

Assunzione in servizio

L'Amministrazione, ai fini dell'assunzione del vincitore del concorso, che avrà luogo secondo l'ordine della graduatoria di merito stabilita dalla Commissione Giudicatrice, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, invita lo stesso vincitore a far pervenire all'amministrazione comunale, sotto pena di decadenza, nel termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla data di ricevimento dell'invito, il certificato comprovante la sana costituzione fisica e l'esenzione da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, rilasciato dal servizio medico dell'ASL competente per territorio.

L'Amministrazione si riserva di acquisire direttamente dagli Enti di competenza la documentazione inerente il possesso da parte del vincitore dei requisiti e dei titoli già dichiarati nella domanda e, ove rilevasse che gli stessi fossero falsi o erronei, in base alla documentazione acquisita, procederà a dichiararne la sua decadenza.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del Decreto Legislativo n. 29/1993.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita di controllo il candidato vincitore per accertarne l'idoneità fisica.

Sotto pena di decadenza, il concorrente nominato vincitore ed in possesso di tutti i requisiti prescritti, dovrà, a pena di decadenza, stipulare il contratto individuale di lavoro entro il 31 dicembre 2014, con assunzione in servizio entro i successivi trenta giorni.

Ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 06.04.1995, la nomina è soggetta ad un periodo di prova di mesi sei.

La graduatoria del concorso ha validità di tre anni dalla sua approvazione.

Il trasferimento ad altra pubblica Amministrazione, di cui all'art. 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che eventualmente dovesse essere richiesto dal vigile assunto, non verrà concesso prima che sia trascorso un periodo di almeno dieci anni di servizio presso il Comune di San Bernardino Verbano.

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame consisterà in due prove scritte – di cui una pratica attitudinale - ed in una prova orale sulle seguenti materie:

Prova scritta.

Svolgimento di un elaborato avente ad oggetto un tema in una delle seguenti materie:

- nozioni di diritto costituzionale, penale, procedura penale, civile, amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento comunale, pubblica sicurezza, circolazione stradale, edilizia, ambiente, commercio, pubblici esercizi, igiene e polizia urbana;

Prova pratica attitudinale.

Redazione di un atto afferente le mansioni da svolgere e/o i procedimenti che fanno capo alla figura dell'agente di polizia locale.

Prova orale.

Materie delle prove scritte, codice di comportamento dei dipendenti pubblici e loro responsabilità.

Calendario delle prove.

Prova scritta: venerdì 5 dicembre 2014 alle ore 10:00;

Prova pratica attitudinale: venerdì 5 dicembre 2014 alle ore 14:00;

Prova orale: venerdì 12 dicembre 2014 alle ore 10:00.

Le prove si svolgeranno presso la sede municipale del comune di San Bernardino Verbano, piazza Municipio, n. 8.

Le date sopra indicate valgono ad ogni effetto di legge quale avviso di comunicazione del calendario di tutte e tre le prove da sostenersi – scritta, pratica attitudinale, orale - sicché i candidati aventi presentato domanda sono invitati a presentarsi senza ulteriore comunicazione, la quale verrà fatta solo a coloro che dovessero essere esclusi dalla partecipazione, ovvero fossero non ammessi a sostenere la prova orale. La comunicazione potrà essere effettuata, oltre che a mezzo del servizio postale, anche telefonicamente, ovvero posta elettronica, al numero di telefono ed indirizzo e-mail indicati nella domanda. I candidati dovranno presentarsi alle prove con un documento di riconoscimento in corso di validità. Mancando anche ad una sola delle prove essi saranno considerati rinunciatari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare la data e il luogo di svolgimento delle prove dandone comunicazione in tempo utile ai candidati ammessi. L'esito delle prove scritte sarà pubblicato all'albo pretorio, presso il quale i partecipanti ne potranno prendere visione, in alternativa gli stessi potranno telefonare direttamente al Comune di San Bernardino Verbano (tel. 0323/571503).

VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione finale sarà espressa sulla base del punteggio massimo di 90 così ripartito:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica attitudinale;

30 punti per la prova orale.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà aver conseguito in ciascuna prova scritta e pratica attitudinale una votazione non inferiore a 21/30.

La commissione non esaminerà la prova pratica attitudinale qualora la valutazione della prova scritta sia inferiore a 21/30.

La votazione complessiva è determinata sommando i punti conseguiti nella valutazione delle tre prove d'esame.

L'esito finale delle prove sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di San Bernardino Verbano.

Disposizioni finali.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché della salvaguardia delle pari opportunità tra uomini e donne.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti di pieno diritto all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle altre contenute in regolamenti comunali dell'Ente. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'amministrazione può revocare, prima della scadenza, il concorso già bandito.

Per ogni informazione e per la consultazione degli atti relativi al presente concorso gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria comunale (tel. 0323 571503).

I dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento per l'espletamento del presente concorso pubblico, saranno trattati nel pieno rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 sulla tutela del trattamento dei dati personali.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

San Bernardino Verbano,

Il Responsabile del Servizio
Dott. Antonio Carcuro

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE
DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C1 PART TIME 24 ORE
SETTIMANALI.**

Al Comune di San Bernardino Verbano
P.zza Municipio, 8
28804 San Bernardino
Verbano (VB)

Il sottoscritto

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un Agente di Polizia Locale Cat. C1, posizione economica C1 part time 24 ore settimanali.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

1. di essere nato il a

2. di essere residente in

Via n.

Tel/..... fax e-mail

eventuale domicilio al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali:

.....

3. di essere cittadino italiano/cittadino appartenente ad uno Stato della CEE;

.....

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

non essere iscritto nelle liste elettorali di per i seguenti
motivi

5. di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

ovvero di aver subito le seguenti condanne penali:

.....

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

.....

6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

7. di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la
produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

8. di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari: (solo per i maschi)

.....

9. di essere in possesso del diploma di

conseguito presso l'Istituto.....

10. di essere in possesso della patente di guida di categoria B rilasciata da
..... in data

11. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni al posto messo a concorso ed
esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;

12. eventuale dichiarazione riguardante il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o
preferenze, indicando le amministrazioni presso le quali può essere richiesta tale documentazione.

13. di conoscere la seguente lingua straniera (indicare quale tra francese ed inglese)

.....

14. di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse attinenti al
posto messo a concorso (indicare quali)

.....

-
15. Di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per il procedimento relativo al concorso, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.
16. Di accettare senza riserve tutte le condizioni indicate nel bando di concorso, nonché le norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune di San Bernardino Verbano e quelle successive che verranno adottate.
17. di essere disponibile, a pena di decadenza, a stipulare il contratto di assunzione entro il 31 dicembre 2014.
- Allega alla presente:
1. Ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3.87 effettuato mediante

Data.....

Firma per esteso

.....

N.B. La presente domanda di partecipazione al concorso, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, se non sottoscritta in presenza del dipendente del Comune di San Bernardino Verbano addetto a riceverla, deve essere corredata, a pena di non ammissibilità, di fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.